



Memahami dan Menerapkan GLIAS



Dari Standar Global ke Praktik
Audit Internal yang Berdampak

Hari Setianto

MEMAHAMI DAN MENERAPKAN

GIAS

(Global Internal Audit Standards)

*Dari Standar Global ke Praktik
Audit Internal yang Berdampak*

Hari Setianto



MEMAHAMI DAN MENERAPKAN

GIAS

(Global Internal Audit Standards)

Penulis:

Hari Setianto

Desain Cover:

Nur Muhamad Safi'i

Tata Letak:

Husnul Hafidhoh
Komarudin

Editor:

Husnul Hafidhoh
Komarudin

ISBN:

978-634-7542-41-0

Hak Cipta Dilindungi Oleh Undang-Undang

Copyright © 2026, Hari Setianto

All Rights Reserved

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

Published by

Greenbook Publishing Indonesia

Jl. Sultan Ageng Tirtayasa No. 12, Kedungjaya, Kec. Kedawung
Kabupaten Cirebon, Jawa Barat

Kata Pengantar

Penerbitan *Global Internal Audit Standards* (GIAS) 2024 merupakan tonggak penting dalam evolusi profesi audit internal global. Standar ini menghadirkan arsitektur yang lebih terintegrasi dan menegaskan kembali posisi audit internal sebagai elemen kunci dalam sistem tata kelola organisasi modern.

Di Indonesia, kebutuhan akan pemahaman yang komprehensif dan kontekstual terhadap GIAS semakin mendesak. Kompleksitas risiko strategis, dinamika regulasi, dan meningkatnya tuntutan akuntabilitas publik menuntut audit internal yang tidak hanya memenuhi persyaratan standar, tetapi juga mampu menerjemahkannya secara konsisten dan bernilai tambah dalam praktik organisasi.

Buku ini disusun sebagai salah satu rujukan awal berbahasa Indonesia yang membahas GIAS 2024 secara sistematis. Buku ini tidak dimaksudkan menggantikan dokumen resmi standar, melainkan membantu pembaca memahami logika, keterkaitan antar-domain, serta implikasi profesional GIAS bagi organisasi di Indonesia.

Penguatan profesi audit internal bukan sekadar agenda teknis. Ia merupakan bagian dari penguatan institusi dan ekosistem tata kelola nasional. Audit internal yang independen, kompeten, dan berorientasi nilai merupakan fondasi bagi organisasi yang berkelanjutan dan terpercaya.

Saya berharap buku ini tidak hanya menjadi referensi, tetapi juga menjadi bagian dari upaya kolektif membangun praktik audit internal di Indonesia yang sejalan dengan standar global dan berkontribusi pada penguatan tata kelola organisasi dalam jangka panjang.

Daftar Isi

Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi	ii
BAB I – Pendahuluan	2
A. Cara Mudah Memahami GIAS.....	2
1. Latar belakang	2
2. Tujuan Buku Ini	2
3. Lima Pertanyaan Inti GIAS.....	3
B. Pendekatan, Audiens, dan Penggunaan	4
1. Pendekatan	4
2. Audiens	4
3. Cara Membaca Buku Ini	4
C. Penutup.....	5
Bab II - Evolusi Kerangka Praktik Audit Internal	8
A. Mengenal Pedoman Profesi.....	8
1. Awal Perjalanan IPPF	8
2. Perubahan lingkungan	8
B. IPPF 2017: Gambaran Singkat	9
C. Evolusi menjadi GIAS	11
1. Lansekap risiko yang berubah	11
2. Proses Peninjauan Ulang (Re-envisioning) oleh IIA.....	11
3. Mengapa GIAS Diterbitkan?.....	12
D. IPPF 2024: Struktur Baru dengan GIAS sebagai Inti	13
1. Standar Auditing Internal Global (GIAS)	14
2. Persyaratan-persyaratan Topikal	16
3. Panduan Global (Global Guidance)	17
E. Pengertian Dewan dan Manajemen Senior	19

1. Sistem two-tier vs unitary	19
2. Dewan pada organisasi lain.....	20
3. Menurut glossary GIAS	20
Lampiran I – dari SRIA menjadi IPPF	21
Bab III – Memahami Struktur dan Penerapan GIAS.....	25
A. Struktur dari GIAS.....	25
1. Prinsip dan Standar.....	25
2. Domain.....	26
3. Tabel Ringkasan GIAS.....	27
B. Penerapan Standar GIAS.....	29
1. Bagaimana Menggunakan Standar	29
2. Ilustrasi format Standar	30
3. Menunjukkan Kepatuhan terhadap Standar.....	32
4. Yang harus menerapkan	32
5. Implementasi dan kinerja	33
Lampiran I – Prinsip dan Standar	34
Bab IV – Esensi Domain, Prinsip dan Standar GIAS.....	39
A. Domain I – Tujuan Audit Internal	39
B. Domain II – Etika dan Profesionalisme	40
1. Prinsip 1 – Menunjukkan Integritas.....	41
2. Prinsip 2 – Menjaga Objektivitas	42
3. Prinsip 3 – Menunjukkan Kompetensi	43
4. Prinsip 4 – Menerapkan Kecermatan Profesional	43
5. Prinsip 5 – Menjaga Kerahasiaan	44
C. Domain III – Tata Kelola Fungsi Audit Internal.....	44
1. Prinsip 6 – Ditorisasi oleh Dewan	46
2. Prinsip 7 – Diposisikan Secara Independen	47
3. Prinsip 8 – Diawasi oleh Dewan	48
D. Domain IV – Mengelola Fungsi Audit Internal	48

1.	Prinsip 9 – Merencanakan Secara Strategis	49
2.	Prinsip 10 – Mengelola Sumber Daya	50
3.	Prinsip 11 – Berkomunikasi Secara Efektif	51
4.	Prinsip 12 – Meningkatkan Kualitas	52
E.	Domain V — Melaksanakan Layanan Audit Internal	53
1.	Prinsip 13 – Merencanakan Penugasan Secara Efektif	53
2.	Prinsip 14 – Melaksanakan Pekerjaan Penugasan	54
3.	Prinsip 15 – Mengomunikasikan Hasil dan Memantau Rencana Aksi	56
F.	Penutup	56
	Bab V – Tujuan Audit Internal	58
A.	Dari Fungsi Kepatuhan ke Pencipta Nilai	58
B.	Pernyataan Tujuan Audit Internal	58
C.	Empat Layanan Audit Internal	59
1.	Asurans	59
2.	Advisori	60
3.	Insight	60
4.	Foresight	61
D.	Menciptakan, Melindungi, dan Mempertahankan Nilai	61
E.	Independen, Objektif, dan Berbasis Risiko	62
F.	Implikasi Strategis	62
G.	Penutup	63
	Bab VI – Etika dan Profesionalisme	65
A.	Fondasi Kepercayaan Audit Internal	65
B.	Prinsip dan Standar terkait Etik	67
1.	Prinsip 1 – Menunjukkan Integritas	67
2.	Prinsip 2 – Menjaga Objektivitas	69
3.	Prinsip 3 – Menunjukkan Kompetensi	71
4.	Prinsip 4 – Menerapkan Kecermatan Profesional	72

5. Prinsip 5 – Menjaga Kerahasiaan	74
C. Checklist Praktis.....	75
D. Penutup.....	76
Bab VII - Tata Kelola Fungsi Audit Internal	78
A. Mandat, Independensi, dan Oversight Dewan	78
B. Prinsip dan Standar Tata Kelola	79
1. Prinsip 6 – Ditorisasi oleh Dewan	79
2. Prinsip 7 – Diposisikan Secara Independen	80
3. Prinsip 8 – Diawasi oleh Dewan	81
C. Peran Pemangku Kepentingan	82
1. Dewan dan Komite Audit	82
2. Direktur Utama (CEO)	83
3. Manajemen Operasional.....	83
4. Chief Audit Executive (CAE).....	84
5. Auditor Internal	84
D. Risiko Tata Kelola Audit Internal yang Lemah.....	85
1. Audit Internal Ada, tetapi Tidak Berdaya.....	85
2. Independensi yang Semu	85
3. Oversight Dewan yang Pasif.....	86
4. Conformance tanpa Performance	86
5. Ketergantungan Berlebihan pada Individu	86
E. Implikasi Praktis bagi Organisasi	87
1. Bagi Dewan.....	87
2. Bagi Direksi dan manajemen senior	87
3. Bagi Manajemen Operasional	87
4. Bagi Chief Audit Executive (CAE)	88
5. Bagi auditor internal	88
F. Studi Kasus Penerapan	89
1. Menegaskan Mandat Dewan	89

2.	Reporting line (tanggung jawab pelaporan)	89
3.	Kekurangan Sumber Daya	90
4.	Interaksi Efektif dengan Dewan	90
5.	Komunikasi audit internal	90
G.	Penutup.....	91
H.	Checklist Praktis.....	92
Bab VIII - Manajemen Fungsi Audit Internal		94
A.	Strategi, SDM, Komunikasi, dan Kualitas	94
B.	Prinsip dan Standar.....	95
1.	Prinsip 9 – Merencanakan Secara Strategis.....	95
2.	Prinsip 10 – Mengelola Sumber Daya	96
3.	Prinsip 11 – Berkomunikasi Secara Efektif.....	97
4.	Prinsip 12 – Meningkatkan Kualitas	98
C.	Perspektif Pemangku Kepentingan	99
1.	Dewan dan Komite Audit	99
2.	Direktur Utama dan Manajemen Senior.....	100
3.	Chief Audit Executive (CAE).....	100
4.	Auditor Internal	100
D.	Penutup.....	101
E.	Studi Kasus Penerapan	101
1.	Perencanaan Strategis	101
2.	Pengelolaan Sumber Daya	101
3.	Berkomunikasi secara Efektif	102
4.	Peningkatan Kualitas.....	102
Bab IX – Melaksanakan Layanan Audit Internal		105
A.	Delivery yang Berdampak	105
B.	Siklus Penugasan yang Efektif	106
1.	Tahap I – Inisiasi dan Komunikasi Awal Penugasan	106
2.	Tahap II – Perencanaan Penugasan Berbasis Risiko	107

3. Tahap III – Pelaksanaan Pekerjaan Penugasan	108
4. Tahap IV – Perumusan Rekomendasi dan Kesimpulan Penugasan	109
5. Tahap V – Komunikasi Hasil dan Pemantauan	110
C. Layanan Asurans dan Advisori	114
D. Studi Kasus Audit Asurans atas Proses Pengadaan Barang dan Jasa	114
E. Penutup.....	118
Bab X – Epilog	120
A. Catatan Akhir.....	120
1. Dari Standar ke Dampak Nyata	120
2. GIAS: Cara Kerja, Bukan Sekadar Aturan	120
3. Tanggung Jawab Bersama	121
4. Dari Kepatuhan ke Manfaat Nyata	121
B. Penutup.....	122
Daftar Pustaka.....	123

Memahami dan Menerapkan GIAS (Global Internal Audit Standards)

*Dari Standar Global ke Praktik Audit Internal Bernilai Tambah
'From Conformance to Performance'*

Global Internal Audit Standards (GIAS) 2024 menghadirkan perubahan penting dalam praktik audit internal global. Standar ini dirancang untuk memperkuat peran audit internal dalam menciptakan, melindungi, dan mempertahankan nilai organisasi.

Namun bagi banyak organisasi, GIAS masih terasa *normatif dan sulit diterjemahkan ke dalam praktik sehari-hari*. Banyak auditor memahami standar, tetapi belum sepenuhnya mampu menggunakannya sebagai alat untuk meningkatkan kualitas dan kinerja fungsi audit internal. Buku ini menjembatani kesenjangan tersebut.

Tidak sekadar menjelaskan isi standar, buku ini menguraikan *logika, struktur, dan implikasi praktis* GIAS secara sistematis dan mudah dipahami. Pembaca diajak melihat hubungan antara *domain, prinsip, dan standar* secara utuh, sehingga GIAS tidak lagi dipahami sebagai kumpulan aturan kepatuhan, melainkan sebagai *kerangka kerja profesional untuk meningkatkan kinerja audit internal*.

Melalui pendekatan yang lugas dan berbasis pengalaman praktik, buku ini membantu pembaca menerjemahkan standar global menjadi praktik audit internal yang konsisten, kredibel, dan bernilai tambah bagi organisasi.

Buku ini bermanfaat bagi *auditor internal, Chief Audit Executive (CAE), anggota komite audit, komisaris, direksi, manajemen senior, serta profesional manajemen risiko dan governansi*.

Tentang Penulis

Hari Setianto adalah praktisi di bidang audit internal, manajemen risiko, dan governansi dengan pengalaman panjang dalam pengembangan kerangka, standar, dan praktik profesional. Ia aktif dalam pengembangan profesi serta memiliki berbagai sertifikasi internasional di bidang audit, risiko, fraud, dan governansi.

Berbekal pengalaman praktik dan pemahaman mendalam atas standar global, ia menulis buku ini untuk membantu para profesional memahami dan menggunakan *Global Internal Audit Standards* (GIAS) secara lebih bermakna dan berdampak bagi organisasi.

Penerbit
Greenbook Publishing Indonesia
Jl. Sultan Ageng Tirtayasa No.12, Kedungjaya,
Kec. Kedawung, Kabupaten Cirebon,
Jawa Barat 45611
www.greenbook.id



Akun Instagram
Greenbook.id



Akun TIKTOK
sahabatgreenbook.id

ISBN 978-634-7542-41-0



9

786347

542410